

Протокол

заседания Штаба воспитательной работы № 1 от 10.09.2024 г.

Присутствовали:

Фёдорова В.И. – заместитель директора по ВР;
Мирзаева А.К. – советник директора по воспитанию, педагог-психолог;
Поляница О.С. – заместитель директора по УВР.
Бугров А.В. – руководитель школьного спортивного клуба;
Астафьева Н.П. – библиотекарь;
Кожевникова А.А. – старшая вожатая.

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2024-2025 учебный год.
2. Анализ воспитательной работы за 2023-2024 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.
4. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся
5. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание – дети»

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Фёдорову В.И., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2024-2025 **Решили:** утвердить план Штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Фёдорову В.И., которая представила анализ воспитательной работы за 2023-2024 учебный год.

Решили: принять к сведению результаты воспитательной работы в 2023-2024 уч. году.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Фёдорову В.И., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2022 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2024-2025 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2024-2025 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 3) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 4) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 5) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Фёдорову В.И., которая, рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями. Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили:

Провести информационные классные часы, по классам с привлечением медицинского работников. Ответственные классные руководители.

Составить и сдать списки участников социально-педагогического тестирования в срок до 15.09.2022. Ответственная педагог-психолог Мирзаева А.К.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР, Фёдорову В.И., о проведении месячника безопасности дорожного движения. Необходимо участие всех классов.

Решили: Ознакомить классных руководителей с планом проведения месячника безопасности дорожного движения. Ответственная старшая вожатая Кожевникова А.А..

Руководитель штаба ВР: _____



В.И. Фёдоров