

**Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 4 от 03.12.2024 г.**

Присутствовали:

Фёдорова В.И. – заместитель директора по ВР;
Мирзаева А.К. – советник директора по воспитанию, педагог-психолог;
Поляница О.С. – заместитель директора по УВР.
Бугров А.В. – руководитель школьного спортивного клуба;
Астафьева Н.П. – библиотекарь;
Кожевникова А.А. – старшая вожатая.
Андреева Г.В.- классный руководитель 2, 4 кл.
Елизарова И.А. – классный руководитель 3 кл.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3).
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам.
4. О подготовке к реализации плана работы «Зимние каникулы».
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Фёдорову В.И., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №3 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Фёдорову В.И., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на декабрь 2024 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

Решили: утвердить план работы на декабрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали советник директора по воспитанию, Мирзаева А.К., которая предложила в рамках проведения мероприятий по празднованию Нового года организовать в Новогоднее представление: всем классам подготовить номера.

Решили: утвердить форму проведения новогодних мероприятий. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали советника директора по воспитанию, Мирзаеву А.К., которая представила план ежедневной занятости учащихся в рамках реализации плана работы «Зимние каникулы»: план работы кружков, секций, клубов по интересам, тематические классные мероприятия.

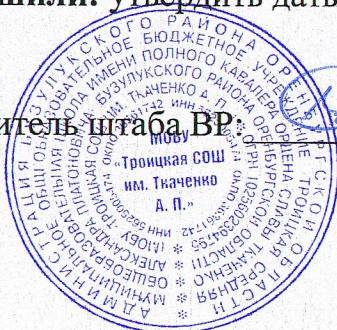
Решили: утвердить план работы «Зимние каникулы». Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР, Фёдорову В.И., которая представила направления профилактической работы с учащимися и

родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), заполнение журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

Решили: утвердить даты проведения родительских собраний.

Руководитель штаба ВР:



[Handwritten signature] Р.Г. Орлов